

U M O W A

zawarta w dniu w Jaworznie

pomiędzy :

TAURON Wytwarzanie S.A. ul. Promienna 51, 43-603 Jaworzno, wpisana do Rejestru Przedsiębiorstw w Sądzie Rejonowym w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000003157, posługująca się NIP 632-17-92-812, Numer rejestrowy 000013390 Kapitał zakładowy (wpłacony): 1.502.259.310,0 zł, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej **Sprzedającym**,

a

.....

.....

posiadający: NIP:, Regon:, Numer rejestrowy

zwany dalej **Kupującym**.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie złożonej przez Kupującego oferty z dnia „**Nabycie odpadu o kodzie odpadu 19 09 03 wytwarzanego w TAURON Wytwarzanie - Oddział Elektrownia Łaziska w Łaziskach Górnych.**”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Kupujący zobowiązuje się kupić i odebrać odpad o kodzie 19 09 03 (zwany dalej **odpadem**) wytwarzany w TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna – Oddział Elektrownia Łaziska w Łaziskach Górnych w szacowanej ilości Mg.
2. Kupujący na koszt własny będzie prowadził załadunek na swoje środki transportu oraz zorganizuje wywóz i gospodarowanie odpadem.
3. Kupujący odbierze odpad zgodnie z zapisami §4, ust. 2 oraz załącznikiem nr 1.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji niezależnej od Sprzedającego i nie zawinionej przez niego, Sprzedający zastrzega prawo czasowego lub całkowitego wstrzymania odbioru odpadu w szczególności w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa składowiska Gostyń.
5. Sprzęt wykorzystywany przez Kupującego w trakcie realizacji umowy powinien spełniać wymagania techniczne przewidziane przepisami o ruchu drogowym; inne wymagane prawem dopuszczenia oraz dodatkowe wymagania w zakresie ochrony przed pyleniem i czystości pojazdów. Wszystkie pojazdy,

jakimi będzie realizowany odbiór odpadu muszą posiadać pełną ochronę ubezpieczeniową w wymaganym przez przepisy zakresie. Kupujący ponosi pełną odpowiedzialność za spełnienie powyższych wymagań. Kupujący ponosi również odpowiedzialność za wszelkie skutki związane z przekroczeniem dopuszczalnej masy pojazdu oraz dopuszczalnego nacisku na oś pojazdu. Kupujący naprawi wszelkie szkody, które Sprzedający poniesie na skutek niedochowania powyższych wymagań, w tym pokryje wszelkie nałożone na Sprzedającego grzywny lub opłaty administracyjne.

6. W przypadku powstania awarii środowiskowej bądź uszkodzenia mienia Sprzedającego lub osób trzecich na skutek działań Kupującego, Kupujący ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność.
7. Kupujący jest zobowiązany do bezwarunkowego przestrzegania i spełniania zapisów określonych w załączniku nr 1 pn. "Szczegółowy opis przedmiotu sprzedaży" do niniejszej umowy.
8. Do składania oświadczeń dotyczących bieżących uzgodnień w trakcie realizacji umowy, są:

Ze strony Kupującego

a); tel.:; e:mail:

Ze strony Sprzedającego

- a) Aleksandra Gonsior-Ślężona; tel. 32/324 30 62; 516-111-629 e:mail: Aleksandra.Gonsior@tauron-wytwarzanie.pl
- b) Waldemar Guzy; tel.: 32/324 36 70; 516-111-398; e:mail: Waldemar.Guzy@tauron-wytwarzanie.pl
- c) Marcin Witek; 32/324 39 73; e:mail: Marcin.Witek@tauron-wytwarzanie.pl

§ 2

Podwykonawcy

1. Kupujący może powierzyć wykonanie części zadania podwykonawcom. Powinien jednak każdorazowo poinformować Sprzedającego o fakcie powierzenia części zadania podwykonawcom wskazując osobę podwykonawcy i zakres powierzanego mu zadania i uzyskać jego pisemną zgodę.
2. Zgody, o której mowa w ust.1 udziela osoba upoważniona po stronie Sprzedającego do składania oświadczeń dotyczących bieżących uzgodnień w trakcie realizacji umowy wskazana w §1 ust. 8 lit. b) lub c) po wcześniejszej konsultacji z osobą wskazaną w §1, ust. 8 lit. a).
3. Jeżeli w przypadkach opisanych w ust. 1 i 2 Sprzedający nie udzieli odpowiedzi w terminie 10 dni od daty pisemnego wystąpienia przez Kupującego o wyrażenie zgody na powierzenie części zadania podwykonawcy uważa się, że Sprzedający wyraził zgodę.
4. Do momentu kiedy Kupujący nie otrzyma zgody od Sprzedającego o której mowa w ust. 1, wybrany podwykonawca nie może realizować zadań powierzonych mu przez Kupującego.
5. Za działania lub zaniechania podwykonawców Kupujący odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania. W szczególności Kupujący nie może powoływać się na fakt wykonywania części zadania przez podwykonawców w celu ochrony przed roszczeniami Sprzedającego.
6. Powierzenie przez Kupującego wykonania części zadania podwykonawcom nie stanowi podstawy do zmiany ceny netto za 1 Mg odebranego odpadu, wykazanej w §5 ust. 1. Sprzedający nie jest solidarnie zobowiązany z Kupującym do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.

7. Jeżeli Kupujący naruszy obowiązki opisane w niniejszym paragrafie, Sprzedającemu będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Kupującego.

§ 3

Terminy

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji umowy ustala się na dzień z zastrzeżeniem § 1, ust 4.

§ 4

Podstawowe obowiązki stron

1. Do podstawowych obowiązków Sprzedającego należy:
 - 1) Udostępnienie oraz wyznaczenie istniejących wewnętrznych dróg transportowych do wywozu odpadu.
 - 2) Ważenie i wystawienie Karty Przekazania Odpadu (KPO) za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) wraz z potwierdzeniem wystawienia karty przekazania odpadów w systemie BDO. Sprzedający zobowiązany jest do każdego transportu dołączyć kwit wagowy zgodny z wygenerowanym potwierdzeniem. Wyjątek stanowi przekazanie odpadów osobie fizycznej wykorzystującej odpady na własne potrzeby w procesie odzysku R10 oraz wytwórcy będącego rolnikiem gospodarującym na powierzchni użytków rolnych poniżej 75 ha, o ile nie podlega wpisowi do rejestru na podstawie decyzji związanych z gospodarką odpadami. Ewidencja odpadów w BDO prowadzona jest na kartach ewidencji. Sprzedający zobowiązany jest do każdego transportu dołączać kwit wagowy.
 - 3) W przypadku awarii systemu BDO Sprzedający zobowiązany jest do ewidencji odpadów w formie papierowej w okresie zgodnym z prawem oraz niezwłocznego wprowadzenia danych do BDO po usunięciu awarii systemu.
 - 4) Bieżąca, operatywna współpraca z Kupującym.
 - 5) Wystawienie faktury VAT za sprzedany odpad w cyklach miesięcznych na podstawie dostarczonego przez Kupującego miesięcznego zestawienia ilościowo-wartościowego wywiezionych odpadów (załącznik nr 2), będącego podstawą do sporządzenia protokołu odbioru odpadu (załącznik nr 3).
 - 6) Przed rozpoczęciem realizacji umowy przeprowadzenie szkolenia dla pracowników wykonujących odbiór przedmiotu sprzedaży w zakresie występujących zagrożeń dla bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu i podczas wykonywania prac, jak również zapoznanie Kupującego z uregulowaniami wewnętrznymi obowiązującymi u Sprzedającego dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Do podstawowych obowiązków Kupującego należy:
 - 1) Podstawienie środków transportu, ich załadunek, wywóz i gospodarowanie odpadem.

- 2) Na 3 dni przed planowanym odbiorem przekazanie Sprzedającemu danych transportującego odpad oraz przejmującego odpad w zakresie: daty odbioru; nazwy i adresu; numeru rejestrowego BDO i NIP; numeru rejestracyjnego środka transportu/rodzaj środka transportu (numeru rejestracyjny naczepy, jeśli bierze udział w transporcie); numeru miejsca prowadzenia działalności przejmującego odpad.
- 3) Przed przystąpieniem do odbioru odpadu przedstawienie Sprzedającemu imiennego wykazu pracowników zatrudnionych przy realizacji umowy i wykazu środków transportu w celu uzyskania dostępu do wagi samochodowej.
- 4) Przed przystąpieniem do odbioru odpadu gdzie posiadaczem odpadów będzie osoba fizyczna wykorzystująca odpady na własne potrzeby w procesie odzysku R10 Kupujący na 3 dni przed planowanym odbiorem przekaże Sprzedającemu:
 - a. dodatkowo badanie Ph gleby na której ma być stosowany odpad oraz wskaże jej kategorię i określi areał na jakim ma być stosowany odpad. Badanie oraz pobór prób gleby do badania musi być wykonane przez akredytowane laboratorium. Ilość sprzedawanego odpadu musi być określona przed przystąpieniem do jego wywozu,
 - b. oświadczenie osoby fizycznej o wykorzystaniu odpadu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 20 stycznia 2015 r. w sprawie procesu odzysku R10,
 - c. dane osoby fizycznej oraz dane dotyczące miejsca w które będzie dostarczony odpad.
- 5) Podstawienie sprzętu do załadunku odpadów i środków transportu przystosowanych do odbioru określonych w umowie odpadów oraz dbałość o ich należyty stan techniczny.
- 6) Utrzymywania bezwzględnej czystości na drogach i terenie, po których będzie się poruszał podczas odbioru odpadu.
- 7) Sporządzenie i przekazanie Sprzedającemu miesięcznego zestawienia ilościowo-wartościowego wywiezionych odpadów (załącznik nr 2).
- 8) Potwierdzenie w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) zrealizowanego przejęcia odpadów oraz zakończenia transportu odpadów niezwłocznie po wykonaniu usługi.
- 9) Zapłata za odebrany odpad.
- 10) Informowanie Sprzedającego o wszelkich zmianach sytuacji prawnej Kupującego dotyczących realizacji umowy.
- 11) Przejęcie na siebie, od momentu załadowania na środki transportu, wszelkich obowiązków posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i przepisów prawnych dotyczących ochrony środowiska oraz ponoszenie wszelkich kosztów wynikających z odstępstw od niestosowania się do istniejących przepisów.
- 12) Posiadania, przez cały okres trwania umowy, numeru rejestrowego i wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO)

w zakresie transportu odpadów oraz prowadzonej działalności odpadowej dla odpadu o kodzie 19 09 03. Wyjątek stanowi osoba fizyczna wykorzystująca odpady na własne potrzeby w procesie odzysku R10 oraz wytwórca będący rolnikiem gospodarujący na powierzchni użytków rolnych poniżej 75 ha, o ile nie podlega wpisowi do rejestru na podstawie decyzji związanych z gospodarką odpadami.

13) Posiadanie ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres trwania umowy.

14) Stosowanie „Regulaminu zatrudniania firm zewnętrznych w TAURON Wytwarzanie S.A. w zakresie stosowania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy”.

3. Sprzedający nie odpowiada za sprzęt Kupującego pozostawiony bez należytego nadzoru na terenie Sprzedającego.

§ 5

Cena

1. Ustala się cenę netto na zł za 1 Mg odpadu zgodnie z ofertą złożoną przez Kupującego (słownie: za 1 Mg odpadu).
2. Do ceny opisanej w ust.1. zostanie doliczony podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.
3. Wartość maksymalna umowy brutto wynosi zł, (słownie:) i określona została jako iloczyn ceny jednostkowej netto powiększonej o należny podatek VAT i planowanej do sprzedaży ilości odpadów.
4. Wartość maksymalna umowy netto wynosi: zł (słownie:)
5. Wskazana powyżej maksymalna wartość umowy nie oznacza zobowiązania Sprzedającego do realizacji umowy w zakresie tej kwoty.

§ 6

Zestawienia

1. W trakcie realizacji umowy sporządzane będą miesięczne protokoły odbioru odpadu po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w którym Kupujący będzie odbierał odpad od Sprzedającego.
 - 1) Kupujący zobowiązany jest w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia miesiąca do sporządzenia miesięcznego zestawienia ilościowo-wartościowego (załącznik nr 2 do umowy) odebranego odpadu.
 - 2) Jeżeli Kupujący z przyczyn leżących po jego stronie nie sporządzi miesięcznego zestawienia ilościowo - wartościowego w terminie 3 dni roboczych następujących bezpośrednio po zakończeniu miesiąca kalendarzowego uważa się, że Kupujący potwierdził w terminie i bez zastrzeżeń ilość odebranego odpadu na podstawie wydruków z wagi Sprzedającego, co upoważnia

Sprzedającego do jednostronnego sporządzenia miesięcznego protokołu odbioru odpadu i do wystawienia na tej podstawie faktury.

2. Miesięczne protokoły odbioru odpadu (wg wzoru określonego w załączniku nr 3) obejmować będą w szczególności:

- 1) Obowiązujący okres rozliczenia.
- 2) Przedmiot rozliczenia.
- 3) Zestawienie odebranej ilości odpadu przez Kupującego.

Dokumenty te stanowią podstawę do wystawienia faktury za sprzedaż odpadu w tym okresie. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru po stronie Sprzedającego jest każda z osób wskazanych w §1, ust. 8, lit. b) c).

3. Z czynności rozliczenia końcowego (zakończenie realizacji umowy) sporządza się protokół końcowy odbioru odpadu, obejmujący w szczególności:

- 1) Datę dokonania czynności rozliczenia.
- 2) Przedmiot rozliczenia – zestawienie odbiorów miesięcznych.

Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru po stronie Sprzedającego jest osoba wskazana w §1, ust. 8, lit. b) c).

4. Rozliczenie ilości odebranego przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wydruków z wagi Sprzedającego na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
5. Strony ustalają, że podstawą do rozliczeń ilościowych sprzedanego odpadu są wagi Sprzedającego posiadające ważne świadectwa legalizacji.

§ 7

Warunki płatności.

1. Płatności za realizację zadania dokonywane będą na podstawie prawidłowo wystawionych faktur. Faktury mogą być wystawiane wyłącznie na podstawie miesięcznego protokołu odbioru odpadu. Wartość faktury zostanie wyliczona jako iloczyn wywiezionej ilości (w Mg) i ceny jednostkowej netto za 1 Mg określonej w §5 ust.1.
2. Płatności realizowane będą w formie przelewu na rachunek bankowy Sprzedającego wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.
3. O zachowaniu terminu płatności decyduje data uznania rachunku bankowego Sprzedającego.
4. Sprzedający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP: 632-17-92-812.
5. Kupujący oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP:

§ 8

Należyte wykonanie umowy

Kupujący zobowiązuje się do zakupu i odbioru odpadu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, z postanowieniami niniejszej umowy, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i innymi obowiązującymi przepisami prawa.

§ 9

Wypowiedzenie umowy

Sprzedający może wypowiedzieć umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli działania Kupującego stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu lub obiektów Elektrowni albo też Kupujący realizuje umowę z rażącym naruszeniem jej postanowień lub obowiązujących przepisów prawa.

§ 10

Siła wyższa

1. Użyte w umowie określenie „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony uznają w szczególności:
 - 1.1. Klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne.
 - 1.2. Akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.
 - 1.3. Działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu.
 - 1.4. Strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.
2. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie umowy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc, Strony będą prowadzić negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania umowy.

4. Negocjacje, o których mowa w ust. 3 zdanie drugie, uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 14 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia, chyba że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji.
5. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie określonym zgodnie z ust. 4, Sprzedający jest uprawniony do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.

§ 11

Klauzula ochrony danych osobowych

1. Jeżeli wykonanie Umowy będzie wiązać się z jakimikolwiek operacjami na danych osobowych, Strony zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”) – a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, a w razie zastąpienia jej inną ustawą – ustawy, która ją zastąpi.
2. W związku z zawarciem, realizacją i monitorowaniem wykonywania Umowy każda ze Stron będzie przetwarzać dane osobowe osób zatrudnianych przez drugą Stronę lub współpracujących z drugą Stroną bądź podwykonawcą drugiej Strony na innej podstawie (w szczególności imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, miejsce zatrudnienia / firma prowadzonej działalności, stanowisko), które zostaną wzajemnie udostępnione.
3. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez Strony danych osobowych osób, o których mowa powyżej oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych dostępne są na następujących stronach internetowych Stron:
<https://www.tauron-wytwarzanie.pl/polityka-prywatnosci>.
.....
4. Strony są zobowiązane poinformować te osoby o miejscu udostępnienia informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim bądź zapewnić przekazanie takiej informacji.
5. Przekazanie danych osobowych następuje wyłącznie w celu wykonania Umowy przez Strony.
6. Strony oświadczają, że udostępnią sobie wzajemnie ww. dane osobowe na podstawie odpowiedniej zgody, w przypadkach jeżeli będzie wymagana, w związku z tym przekażą wszystkie wymagane prawem informacje, w szczególności wypełnią obowiązek informacyjny administratora danych osobowych wynikający z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
7. Wzajemne udostępnienie przez Strony ww. danych osobowych nie następuje w celu ich powierzenia do przetwarzania drugiej Stronie. Strony przyjmują do wiadomości, że jeśli będą dokonywać dalszego

przetwarzania udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych lub będą zbierać od ww. osób inne dane osobowe lub je przetwarzać, będą w tym zakresie administratorem danych i zobowiązane będą wypełnić wszystkie obowiązki administratora danych wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych. Strony nie będą ponosić odpowiedzialności za niezgodne z przepisami działania i zaniechania drugiej Strony.”

§12

Klauzula poufności

1. Kupujący nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu oraz zobowiązuje się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Przez Informacje Poufne należy rozumieć wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związane z Umową (w tym także sam fakt jej zawarcia), uzyskane w trakcie negocjacji warunków Umowy, w trakcie postępowań mających na celu zawarcie Umowy oraz w trakcie jej realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione Kupującemu w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób, w szczególności informacje o charakterze finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym, w tym dotyczące Sprzedającego, a także innych podmiotów, w szczególności tych, z którymi Sprzedający pozostaje w stosunku dominacji lub zależności oraz, z którymi jest powiązany kapitałowo lub umownie (Informacje Poufne).
3. Kupujący nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Sprzedającego ujawniać, upubliczniać, przekazywać ani w inny sposób udostępniać osobom trzecim lub wykorzystywać do celów innych niż realizacja Umowy, jakichkolwiek Informacji Poufnych.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania do Informacji Poufnych:
 - 1) Które są dostępne Kupującemu przed ich ujawnieniem Kupującemu przez Sprzedającego.
 - 2) Które zostały uzyskane z wyraźnym wyłączeniem przez Sprzedającego zobowiązania Kupującego do zachowania poufności.
 - 3) Które zostały uzyskane od osoby trzeciej, która uprawniona jest do udzielenia takich informacji.
 - 4) Których ujawnienie wymagane jest na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub na podstawie żądania uprawnionych władz.
 - 5) Które stanowią informacje powszechnie znane.
5. W zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Kupujący może ujawniać Informacje Poufne swoim pracownikom lub osobom, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, pod warunkiem, że przed jakimkolwiek takim ujawnieniem zobowiąże te osoby do zachowania poufności na zasadach

określonych w Umowie. Za działania lub zaniechania takich osób Kupujący ponosi odpowiedzialność, jak za działania i zaniechania własne.

6. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie wiąże Kupującego bezterminowo, także w razie wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
7. Kupujący zobowiązuje się, że zarówno on, jak i osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, niezwłocznie po zakończeniu wykonania Umowy, a także na każde pisemne żądanie Sprzedającego, bezzwłocznie zwróci lub zniszczy wszelkie dokumenty lub inne nośniki Informacji Poufnych, w tym ich kopie oraz opracowania i wyciągi, za wyjątkiem jednego ich egzemplarza dla celów archiwalnych, który Kupujący uprawniony jest zachować.”

§ 13

Sąd właściwy

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Sprzedającego. W pierwszej kolejności strony będą rozstrzygały spór na drodze polubownej.

§ 14

Prawo właściwe

Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.

§ 15

Przeniesienie praw i obowiązków

1. Przeniesienie praw lub obowiązków Kupującego, wynikających z umowy na osobę trzecią, wymaga pisemnej zgody Sprzedającego, pod rygorem nieważności.
2. Sprzedający, wyrażając zgodę na przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią może uzależnić swoją zgodę od spełnienia przez Kupującego, określonych warunków lub przesłanek.

§ 16

Zmiany postanowień umownych

1. Jeżeli jakieś postanowienie umowy stanie się nieważne, to – o ile Strony nie uzgodnią postanowienia zastępczego o skutkach możliwie zbliżonych do oryginalnego - stosuje się art. 58 §3 Kodeksu cywilnego.
2. Jeżeli po zawarciu umowy nastąpi zmiana przepisów prawa lub wprowadzone zostaną nowe przepisy prawa lub nastąpi zmiana lub wprowadzone zostaną nowe bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa powodujące konieczność zmiany, modyfikacji lub odstąpienia w odniesieniu do przedmiotu umowy, wówczas Strona zawiadomi pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu powyższych zdarzeń, jednocześnie wzywając ją do podjęcia rozmów, zaś obie Strony działając w dobrej wierze dołożą starań, w celu uzgodnienia właściwego sposobu postępowania w związku z ich wystąpieniem.

3. Kupujący nie może domagać się zmian w umowie w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem przez Kupującego zobowiązań wynikających z umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obydwie strony pod rygorem nieważności.
5. Nie wymagają aneksu, lecz pisemnego powiadomienia drugiej Strony:
 - zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną np. zmiana numeru rachunku bankowego,
 - zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - zgłoszenie przez Kupującego podwykonawców.

§ 17

Postanowienia końcowe.

1. W zakresie nie uregulowanym niniejszą umowa stosuje się zapisy złożonej przez Kupującego oferty oraz obowiązujące przepisy prawa. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami oferty, a niniejszą umową stosuje się postanowienia umowy.
2. Kupujący wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Sprzedającego w jego przedsiębiorstwie audytów obejmujących zakres jego działalności związanej bezpośrednio z przedmiotem umowy.
3. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o dniach roboczych rozumie się przez to dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz 14 sierpnia.
4. Zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, TAURON Wytwarzanie S.A. niniejszym oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu tej ustawy.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu sprzedaży.
 - Załącznik nr 2 – Zestawienie ilościowo-wartościowe.
 - Załącznik nr 3 – Protokół odbioru odpadu.
 - Załącznik nr 4 – Oferta Kupującego.

SPRZEDAJĄCY

KUPUJĄCY

.....

.....

.....

.....

Szczegółowy opis przedmiotu sprzedaży

Przedmiotem sprzedaży jest:

Odpad o kodzie 19 09 03 w TAURON Wytwarzanie S.A. - Oddział Elektrownia Łaziska

1. Analiza odpadu składowanego na składowisku

		TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna ul. Promienna 51, 43-603 Jaworzno Departament Analiz Chemicznych - Laboratorium Centralne ul. Promienna 51, 43-603 Jaworzno Oddział Analiz Chemicznych w Elektrowni Jaworzno III Analiza odpadu		 POLSKIE CENTRUM AKREDYTACJI BADANIA AB 688	
ul. Promienna 51 43-603 Jaworzno tel. 32 7153086		Sprawozdanie z badań nr: 63/EL Jw-16/2020 Nr ewidencyjny próbki: 1/EL Jw-16/20 Nr zlecenia: Badania dodatkowe – zlecenie badań email z dnia 24.12.2019 r.			
		Strona nr:	1	Ilość stron:	1
Zleceniodawca: Biuro Ochrony Środowiska; ul. Promienna 51; 43-603 Jaworzno					
Nazwa próbki / Nr próbki u zleceniodawcy: Osad z dekarbonizacji wody; kod odpadu 19 09 03					
Miejsce pobierania: Składowisko Gostyń					
Ocena stanu próbki: prawidłowy					
Data pobrania: 23.12.2019 r.		Data dostarczenia: 07.01.2020 r.		Data wykonania badań: styczeń/luty 2020	
				Badający: EL Jw-16	
Lp	Oznaczany parametr	Metoda badawcza	Jednostka	Wynik	
Skład tlenkowy i pierwiastkowy					
1	Zawartość pierwiastków – Cr	PN-EN 13656:2006 PN-EN ISO 11885:2009	mg/kg	1,44	
2	Zawartość pierwiastków – Pb	PN-EN 13656:2006 PN-EN ISO 11885:2009	mg/kg	5,3	
3	Zawartość pierwiastków – Cd	PN-EN 13656:2006 PN-EN ISO 11885:2009	mg/kg	mw.*	
4	Zawartość pierwiastków – Ni	PN-EN 13656:2006	mg/kg	8,9	
5	Zawartość pierwiastków – Zn	PN-EN ISO 11885:2009	mg/kg	45,8	
6	Zawartość pierwiastków – Cu	PN-EN 13656:2006 PN-EN ISO 11885:2009	mg/kg	5,85	
7	Zawartość tlenków – MgO	PN-EN 13656:2006	%	7,9	
8	Zawartość tlenków – CaO	PN-EN ISO 11885:2009	%	44,5	
9	Zawartość pierwiastków – Hg	IB-DPA-48 wersja 03 z dnia 02-01-2016 r.	mg/kg	0,10	
Analiza wyciągu wodnego wg PN-EN 12457-4:2006					
10	pH	PN-EN 12457-4:2006 PN-EN ISO 10523:2012		10,1	
Analizy dodatkowe					
11	Sucha masa	PN-EN 12880:2004	%	52,7	
12	Liczba zobojętniania	PN-EN 12945:2014	%	55,15	
13	Reaktywność	PN-EN 13971:2013-06	%	97,74	
Laboratorium odpowiada wyłącznie za wynik analizy próbki dostarczonej od klienta Wyniki analizy odnoszą się wyłącznie do badanej próbki Bez pisemnej zgody Laboratorium, sprawozdanie nie może być powielane inaczej, jak tylko w całości Klientowi przysługują prawo do złożenia skargi/reklamacji na usługi laboratoryjne w terminie 14 dni od daty otrzymania sprawozdania Badania akredytowane są wyróżnione w tym sprawozdaniu czcionką wyróżnioną. Badania nieakredytowane wyróżnione są kursywą i czcionką niewyróżnioną					
Uwagi: Próbkę została pobrana przez Firmę Energopomiar Sp. z o.o. nw.* - nie wykryto w badanej próbce. Jaworzno, dnia 11.02.2020 r.					
Data wydania sprawozdania: 11.02.2020 r.					
		WYSTAWIĄCY Odbierający sprawozdanie			
oryginal	Katarzyna Poznińska-Przystał w Elektrowni Jaworzno III				
kopia					

2. Warunki realizacji odbioru przedmiotu sprzedaży.

- 1)** Przyjęcie takiego systemu organizacji pracy, aby w sposób sprawny mógł być realizowany przedmiot zobowiązania.
- 2)** Pracownicy Kupującego podczas odbioru odpadu będą mogli przebywać tylko na tym obszarze składowiska, który zostanie im określony (wyznaczony) przez Sprzedającego, co zostanie potwierdzone w książce instruktażu.
- 3)** W danym dniu w którym będzie prowadzony wywóz odpadów pracownik Kupującego jest zobowiązany do zgłoszenia Sprzedającemu faktu rozpoczęcia prac z tym związanych i wejścia na składowisko.
- 4)** Wszystkie pojazdy, jakimi będzie realizowany odbiór odpadu, a które będą poruszać się po terenie składowiska nie mogą przekraczać następującej masy własnej z ładunkiem:
 - a) na drodze dojazdowej do wierzchołki składowiska odpadów, wskazanej przez Sprzedającego: 20 ton,
 - b) droga betonowa okalająca składowisko oraz wierzchołki składowiska odpadów – bez ograniczeń.
- 5)** Dopuszcza się jedynie wjazd sprzętu na teren składowiska koparki lub koparko-ładowarki przekraczającej masę własną 20 ton, ale nie więcej niż 30 ton z zastrzeżeniem, że sprzęt ten zostanie przemieszczony jednorazowo w celu realizacji zapisów umowy po drodze, o której mowa w pkt 4).
- 6)** Dopuszcza się na składowisku budowę tymczasowych dróg dojazdowych, po wcześniejszym uzgodnieniu ze Sprzedającym. Budowa taka jest możliwa przy założeniu spełnienia zasad zawartych w obowiązującej instrukcji prowadzenia składowiska odpadów, które zostaną przekazane Kupującemu na jego wniosek.
- 7)** Kupujący powinien:
 - a) posiadać sprawny tabor sprzętowy i samochodowy w ilości i rodzaju umożliwiającym realizację odbioru odpadu,
 - b) zapewnić obłożenie taboru pracownikami o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach, świadczyć odbiór odpadu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 8)** Kupującemu nie przysługują żadne roszczenia o wynagrodzenie związane z transportem odpadu, w szczególności Kupujący będzie się zaopatrywał w paliwa płynne we własnym zakresie i na własny koszt.
- 9)** Kupującemu nie przysługują żadne roszczenia o wynagrodzenie związane z transportem odpadu, w szczególności Kupującemu nie przysługuje wynagrodzenie za dojazd na miejsce odbioru odpadu, oraz powrót z miejsca odbioru odpadu.
- 10)** Odpowiedzialność za utratę, ubytek, lub uszkodzenie przewożonego odpadu ponosi Kupujący.
- 11)** Wywóz odpadu będzie realizowany tylko i wyłącznie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 16:00, z zastrzeżeniem treści pkt. 3) powyżej.
- 12)** Kupujący dostarczy dane teleadresowe, w tym nr telefonu do osoby, z którą Sprzedający będzie mógł się skontaktować w sprawie odbioru odpadu w godzinach określonych w pkt 11).
- 13)** Kupujący zobowiązany jest do ważenia każdej ilości wywiezionego odpadu. Czynność ta będzie realizowana nieodpłatnie przez Sprzedającego na wadze do niego należącej. Umiejscowienie wagi: Stacja IOŻ - Elektrownia Łaziska lub inna wskazana przez Sprzedającego.
- 14)** Zasady ważenia, opis kwitów wagowych, zasady odbioru, protokoły częściowe, protokoły miesięczne stanowiące podstawę do wystawienia faktur, karta przekazania odpadów:
 - a) Ważenie odpadu wywożonego przez Kupującego będzie się odbywało na wagach samochodowych Sprzedającego. Z czynności ważenia wydrukowywane są dwa kwity wagowe, z których jeden otrzymuje Kupujący, a drugi Sprzedający.

- b) Na podstawie kwitów wagowych, Kupujący sporządza i przekazuje Sprzedającemu miesięczne zestawienie ilościowo-wartościowe wywiezionych odpadów. Na podstawie zestawienia Sprzedający sporządza częściowy (miesięczny) Protokół odbioru odpadu, który jest dla niego podstawą wystawienia faktury i stanowi do niej załącznik.
 - c) Dla każdego transportu odpadów sporządzona zostanie w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) karta przekazania odpadu wraz z potwierdzeniem wystawienia karty przekazania odpadu. W przypadku awarii systemu BDO Sprzedający zobowiązany jest do ewidencji odpadów w formie papierowej w okresie zgodnym z prawem oraz niezwłocznego wprowadzenia danych do BDO po usunięciu awarii systemu. Wyjątek stanowi przekazanie odpadów osobie fizycznej wykorzystującej odpady na własne potrzeby w procesie odzysku R10 oraz wytwórca będący rolnikiem gospodarujący na powierzchni użytków rolnych poniżej 75 ha, o ile nie podlega wpisowi do rejestru na podstawie decyzji związanych z gospodarką odpadami. Ewidencja odpadów w BDO prowadzona jest na kartach ewidencji. Sprzedający zobowiązany jest do każdego transportu dołączać kwit wagowy.
 - d) Przejęcie odpadu przez Kupującego następuje z chwilą załadunku odpadu na środek transportu Kupującego. Zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku art. 27 Kupujący przejmując odpady staje się posiadaczem odpadu. Odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami przechodzi na Kupującego.
 - e) Kupujący zobowiązany jest do przekazania odpadów tylko i wyłącznie następnemu posiadaczowi, który posiada decyzje administracyjne w zakresie gospodarowania odpadami tj.: zbierania odpadów, przetwarzania odpadów, koncesję na podziemne składowania odpadów, pozwolenie zintegrowane, itp. oraz w zakresie swojej działalności posiada wpis do rejestru podmiotów (BDO) wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO) chyba że działalność odpadowa nie wymaga wpisu do BDO.
- 15) Za prawidłowy przebieg poszczególnych czynności objętych umową odpowiadać będą upoważnieni przedstawiciele Sprzedającego i Kupującego.
 - 16) Sprzedający zastrzega, że wszyscy Kupujący sumarycznie mogą wywieźć w danym roku kalendarzowym odpad w ilości 40 000 Mg.
 - 17) Rozliczenia w ramach realizowanej umowy będą prowadzone w cyklach miesięcznych, tj. za całość odpadu wywiezionego w ramach danego miesiąca, na podstawie protokołu wg wzoru przedstawionego przez Sprzedającego. Podstawą do zapłaty będą ilości wywiezionego odpadu według wskazań wagi Sprzedającego (na podstawie kwitów wagowych).
 - 18) Cena nabycia przedmiotu umowy powinna zostać skalkulowana z uwzględnieniem wszelkich kosztów, do których poniesienia jest zobowiązany Kupujący. Oznacza to, że Kupującemu nie przysługuje wobec Sprzedawcy roszczenie o pokrycie jakichkolwiek kosztów, w tym związanych z transportem odpadu (np.: koszt załadunku i transportu odpadów, zasobów ludzkich, taboru samochodowego).
 - 19) Sprzedający oczekuje, iż prace związane z wywozem odpadu ze składowiska Gostyń zostaną rozpoczęte najpóźniej 7 (siedem) dni od momentu podpisania umowy.
 - 20) Sprzedający przewiduje odbiór odpadu z kwatery nr 4 lub 6. Kolejność wywozu odpadu z poszczególnych kwater składowiska określi Sprzedający.

Umiejscowienie poszczególnych kwater obrazuje poniższa mapa.



Źródło - portal: <https://mapa.mikolowski.pl>

Załącznik nr 2 do umowy sprzedaży zawartej w dniu

Miejscowość:, data:

Nazwa firmy Kupującego

Adres

.....

**TAURON Wytwarzanie S.A.
Oddział Elektrownia Łaziska
43-170 Łaziska Górne
ul. Wyzwolenia 30**

**Zestawienie ilościowo-wartościowe
za okres od do**

ASORTYMENT: OSADY Z DEKARBONIZACJI WODY – kod 19 09 03

Lp.	Data odbioru odpadu	Nr kwitu wagowego	Nr rejestracyjny samochodu/naczepy	Masa netto odpadu [Mg]	Uwagi
1					
2					
...					
Razem:					

.....
(pieczętka i podpis Kupującego)

ZAMAWIAJĄCY:

TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna
Oddział Elektrownia Łaziska
43-603 Jaworzno
ul. Promienna 51

WYKONAWCA:

.....
.....
.....
NIP:

PROTOKÓŁ ODBIORU ODPADU

Dotyczy realizacji przedmiotu umowy pod nazwą:

“Nabycie odpadu o kodzie odpadu 19 09 03 wytwarzanego w TAURON Wytwarzanie - Oddział Elektrownia Łaziska w Łaziskach Górnych”.

Nr zamówienia nadany w systemie IFS:

Nr umowy nadany w rejestrze umów TW S.A. :

Sporządzony dnia:

Upoważnieni przedstawiciele obu Stron stwierdzają, co następuje:

Na podstawie niniejszego protokołu odebrano/nie odebrano następujący przedmiot umowy:

Nr	Nazwa przedmiotu umowy	Wartość przedmiotu umowy wykonanego w okresie rozliczeniowym [zł]	Jakość wykonanego przedmiotu umowy	Uwagi i zastrzeżenia stron
1.	Nabycie odpadu o kodzie odpadu 19 09 03 wytwarzanego w TAURON Wytwarzanie - Oddział Elektrownia Łaziska w Łaziskach Górnych.” w ilości Mg w okresie od do Zamówienie nr.....			Protokół: częściowy / końcowy*

Zamawiający stwierdza, że prace zostały wykonane zgodnie/nie zgodnie* z zleceniem/umową* i wnosi/nie wnosi* się do nich zastrzeżeń.

Protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury.

SPRZEDAJĄCY

.....

KUPUJĄCY

.....

(*) - niepotrzebne przekreślić.